

# Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа №5 города Белово» (далее - МБОУ ООШ №5 города Белово) и регламентирует деятельность родительского комитета, являющегося одним из коллегиальных органов управления МБОУ ООШ №5 города Белово.

1.2. Родительский комитет избирается сроком на 2 года из числа родителей (законных представителей) обучающихся.

1.3. В своей деятельности родительский комитет руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, уставом МБОУ ООШ №5 города Белово и настоящим положением.

1.4. Решения родительского комитета носят рекомендательный характер для администрации и органов коллегиального управления МБОУ ООШ №5 города Белово.

# Задачи комитета

Деятельность родительского комитета направлена на решение следующих задач:

* организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательного процесса;
* содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательного процесса, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных мероприятий.

# Функции комитета

Родительский комитет в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

3.1. Принимает активное участие:

* в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
* повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
* проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
* привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
* подготовке к новому учебному году.
	1. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.
	2. Оказывает помощь:
* семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми основного общего образования;
* классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
* администрации в организации и проведении родительских собраний.
	1. Контролирует совместно с администрацией МБОУ ООШ №5 города Белово организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.
	2. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБОУ ООШ №5 города Белово.
	3. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ ООШ №5 города Белово по вопросам организации образовательного процесса.
	4. Координирует деятельность родительских комитетов классов.
	5. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ ООШ №5 города Белово по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления МБОУ ООШ №5 города Белово по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

# Права комитета

Родительский комитет имеет право:

4.1. Обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления МБОУ ООШ №5 города Белово и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

* на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
* любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

* в разработке локальных актов МБОУ ООШ №5 города Белово;
* организации деятельности блока дополнительного образования детей.
	1. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБОУ ООШ №5 города Белово.
	2. Выносить общественное порицание родителям (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.
	3. Вносить предложения на рассмотрение администрации МБОУ ООШ №5 города Белово о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).
	4. Разрабатывать и принимать:
* положение о родительском комитете;
* положения о постоянных и (или) временных комиссиях комитета;
* план работы комитета;
* планы работы комиссий комитета.
	1. Выбирать председателя родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.
	2. Принимать решения:
* о создании или прекращении своей деятельности;
* создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
* прекращении полномочий председателя родительского комитета и его заместителя.

# Ответственность комитета

Родительский комитет несет ответственность:

* завыполнение плана работы;
* соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ ООШ №5 города Белово;
* выполнение принятых решений и рекомендаций;
* установление взаимодействия между администрацией МБОУ ООШ №5 города Белово и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

# Порядок организации деятельности комитета

6.1. В состав родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса (параллели). Представители от классов (параллелей) избираются ежегодно на родительских собраниях классов (параллели) в начале каждого учебного года.

6.2. Родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МБОУ ООШ №5 города Белово.

6.3. Заседания родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов комитета.

6.5. Решения родительского комитета принимаются простым большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью родительского комитета осуществляет его председатель, который:

* обеспечивает ведение документации комитета;
* координирует работу комитета и его комиссий;
* ведет заседания комитета;
* ведет переписку комитета.
	1. О своей работе родительский комитет отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже двух раз в год.
	2. Свою деятельность члены родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
	3. Родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
	4. Протоколы родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии МБОУ ООШ №5 города Белово.
	5. Ответственность за делопроизводство родительского комитета возлагается на его председателя.